

**План-график введения
федерального государственного образовательного стандарта
дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад № 9 «Рябинушка» п.г.т. Кукмор»
на 2014 – 2015 годы**

Цель: создание системы организационно - управленческого и методического обеспечения по организации и введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ Детский сад № 9 «Рябинушка» п.г.т. Кукмор».

Задачи:

1. Создать условия для введения и реализации ФГОС дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад № 9 «Рябинушка» п.г.т. Кукмор».
2. Привести в соответствие с требованиями ФГОС ДО нормативно-правовую базу учреждения МБДОУ «Детский сад № 9 «Рябинушка» п.г.т. Кукмор».
3. Организовать методическое информационное сопровождение реализации ФГОС ДО.
4. Разработать организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию введения ФГОС ДО.
5. Организовать эффективную кадровую политику в ДОУ.

№	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок реализации		
			2014 г.	2015 г.	Ожидаемые результаты
1. Нормативное обеспечение					
1.	Разработка и утверждение плана внедрения ФГОС дошкольного образования (проект)	Заведующий Старший воспитатель	август		План-график внедрения ФГОС ДО
2.	Участие в опросах по оценки стартовых условиях введения ФГОС ДО, требований к качеству услуг дошкольного образования	Заведующий Старший воспитатель	февраль		
3.	Использование письма Минобрнауки России в практической работе	Заведующий Старший воспитатель	февраль		Информационный материал на бумажных носителях, приказы
4.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО.	Заведующий Старший воспитатель	По мере поступления материалов	По мере поступления материалов	Сформирован банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО
5.	Внесение изменений и дополнений в Устав ДОУ.	Заведующий	+	+	Устав ДОУ
6.	Подготовка и корректировка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ДО.	Заведующий Старший воспитатель	В течение года	В течение года	Нормативно - правовая база учреждения приведена в соответствие с требованиями ФГОС ДО
7.	Использование примерных образовательных программ находящихся в федеральном реестре.	Заведующий Старший воспитатель		+	Основная образовательная программа
8.	Проанализировать обеспеченность методической литературой, пособиями, используемыми в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО.	Заведующий Старший воспитатель	Ноябрь	В течение года	Проанализирована обеспеченность методической литературой и пособий
9.	Подготовка к проектированию и разработке основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования.	Старший воспитатель	Ноябрь	+	Разработана ООП ДО в соответствии с ФГОС
10	Утверждение основной образовательной программы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	Заведующий	+	+	Утвержден ООП ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
11	Приведение должностных инструкций работников ДОУ в соответствие с требованиями ФГОС ДО.	Заведующий Старший воспитатель	В течение года	В течение года	Определены должностные обязанности работников ДОУ
12	Разработка программы развития ДОУ с учетом требований ФГОС ДО.	Творческая группа	+	В течение года	Программа, определяющая направление развития ДОУ
2. Организационное обеспечение					
1.	Создание рабочей группы по подготовке и введению ФГОС ДО.	Заведующий Старший воспитатель	май		Положение о рабочей группе, план работы рабочей группы
2.	Организация деятельности рабочей группы по введению ФГОС ДО.	Старший воспитатель	май	+	

	Оценка готовности учреждения и педагогического коллектива к введению ФГОС ДО.	Заведующий Старший воспитатель	+	+	Результаты самоанализа
4.	Изучение администрацией, педагогическим коллективом материалов Министерства образования РФ по введению ФГОС дошкольного образования.	Заведующий Старший воспитатель	По мере поступления материалов	По мере поступления материалов	Создание системы методов, работы обеспечения сопровождения ФГОС ДО
5.	Участие педагогов в республиканских и районных обучающих семинарах по теме «Организация работы по переходу на ФГОС дошкольного образования» (вебинары)	Старший воспитатель	+	+	Готовность педагогов к реализации ФГОС
6.	Проведение инструктивно-методических совещаний по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регулирующими введение ФГОС ДО.	Заведующий Старший воспитатель	По мере поступления нормативно-правовых документов	Организация работы пунктов получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование	
7.	Рассматривание вопросов по введению и реализации ФГОС ДО на административных совещаниях при заведующем, планерках, семинарах и др.	Заведующий Старший воспитатель Рабочая группа	+	+	Готовность педагогов к реализации ФГОС
8.	Комплектование библиотеки методического кабинета ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.	Старший воспитатель	+	+	Методическое обеспечение ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.
9.	Организация изучения опыта внедрения ФГОС ДО в других регионах.	Старший воспитатель	+	+	Распространение позитивного педагогического опыта и распространения информации
10	Приведение УМК в соответствие с ООП ДО	Старший воспитатель	+	+	УМК

3. Кадровое обеспечение

1.	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в связи с введением ФГОС дошкольного образования.	Заведующий Старший воспитатель	В течение года	В течение года	План-график повышения квалификации и пере подготовки педагогов
2.	Повышение квалификации педагогических работников через систему внутреннего обучения.	Старший воспитатель	+	+	Поэтапная подготовка педагогических работников к введению ФГОС ДО
3.	Корректировка годового плана работы учреждения с учетом введения ФГОС ДО.	Старший воспитатель		+	Годовой план ДОУ в соответствии с ФГОС
4.	Составление проекта за обеспечения кадрами ДОУ	Заведующий Старший-воспитатель	+	+	Организована эффективная кадровая политика

4. Научно-методическое обеспечение

1.	Проведение педагогического совета «ФГОС – ориентир развития системы дошкольного образования в РФ»	Заведующий Старший воспитатель	Ноябрь	+	Организовано методическое сопровождение, способствующее введению ФГОС в ДОУ
2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов ДОУ (в свете введения ФГОС ДО).	Старший воспитатель	+	+	Анализ профессиональных затрат и образовательных потребностей внесения и изменения планов повышения квалификации
3.	Консультирование педагогов, родителей по проблеме внедрения ФГОС дошкольного образования с целью повышения уровня их компетентности.	Старший воспитатель Рабочая группа	+	+	Повышение профессиональной компетентности педагогов, родителей по вопросам внедрения ФГОС ДО
4.	Проведение педагогических часов, тематических консультаций, семинаров-практикумов по актуальным проблемам перехода на ФГОС ДО.	Старший воспитатель	+	+	Ликвидация профессиональных затруднений
5.	Обобщение опыта реализации ФГОС ДО педагогическим коллективом учреждения.	Старший воспитатель	+	+	Перечень требований к условиям организации ФГОС ДО
6.	Подведение итогов работы по подготовке к введению ФГОС за прошедший год на педагогическом совете	Старший воспитатель	+	+	Решение педагогического совета
7.	Отчет руководителя рабочей группы по организации работы по переходу на ФГОС ДО	Руководитель рабочей группы		Май	Результаты по условиям организации работы по переходу на ФГОС ДО

5. Информационное обеспечение

	Размещение на сайте ДОУ информационных материалов о введении ФГОС дошкольного образования	Старший воспитатель	В течение года	В течение года	Страница сайта ФГОС ДО, информированность родителей и социальных партнеров
2.	Широкое информирование родителей (законных представителей) о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС дошкольного образования через наглядную информацию, сайт, проведение родительских собраний	Старший воспитатель Педагоги ДОУ	+	+	Консультативный блок на сайте ДОУ для родителей
3.	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах введения ФГОС ДО.	Рабочая группа	Май-сентябрь	Май-сентябрь	Самоанализ

6. Финансово-экономическое обеспечение

1.	Определение объемов расходов на подготовку к переходу на ФГОС ДО.	Заведующий	+	+	Снятие риска отсутствия финансовой поддержки мероприятия по переходу ФГОС ДО (бюджет)
2.	Разработка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников учреждения.	Заведующий	+	+	Положения разработаны в соответствие с требованием ФГОС ДО
3.	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками.	Заведующий	+	+	Доп. соглашение педагогических работников

7. Материально-техническое обеспечение

1.	Анализ материально-технического обеспечения ДОУ с позиций требований ФГОС ДО.	Заведующий Старший воспитатель	+	+	Материально-техническая база
2.	Анализ учебно-методического обеспечения образовательного процесса с позиций требований ФГОС дошкольного образования	Старший воспитатель	+	+	Анализ проведен
3.	Обеспечение соответствия предметно-пространственной развивающей среды требованиям ФГОС ДО.	Заведующий Старший воспитатель	+	+	Создание предметно-пространственной развивающей среды требованиям ФГОС ДО
4.	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий, материально-технического обеспечения требованиям ФГОС.	Заведующий	+	+	Создание санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС ДО